



Albo del Volontariato Singolo

Descrizione del Servizio Albo del Volontariato Singolo

Il Comune offre la possibilità a chi lo desidera, di svolgere attività di volontariato per finalità di pubblico interesse. A tal fine è stato approvato un apposito [Regolamento](#), che disciplina le modalità di svolgimento di queste attività in collaborazione tra il Comune ed il volontario.

Gli ambiti nei quali è possibile operare sono indicativamente i seguenti:

- Attività di assistenza e aiuto alle persone (accompagnamenti, trasporto, piccole commissioni);
- Sostegno ad attività culturali (mostre, concerti), sportive (manifestazioni), ricreative;
- Attività di supporto a servizi comunali (p.e. Biblioteca, Servizi Informatici);
- Assistenza agli alunni all'esterno delle scuole (nonni-vigile);
- Attività di assistenza e animazione per giovani;
- Piccoli lavori e manutenzioni nei parchi pubblici;
- Pulizia strade e marciapiedi;
- Piccole manutenzioni in edifici pubblici comunali (p.e. scuole);
- Vigilanza parchi, fiumi, aree pubbliche;
- Collaborazione con la Polizia Locale durante manifestazioni di carattere sportivo, culturale, ricreativo.

Il volontario può comunque proporsi al Comune anche per attività diverse da quelle elencate sopra.

Il Comune, una volta ricevuta la domanda, provvederà a contattare il volontario per completare l'informativa. Successivamente il Comune convocherà il volontario per un colloquio finalizzato ad individuare modalità e tempi del suo impegno nell'attività di volontariato definita di comune accordo con l'ufficio competente.

Ai volontari verrà assegnato un Referente con il quale rapportarsi per lo svolgimento delle proprie attività. La copertura assicurativa ed infortunistica per l'attività svolta dai volontari è a carico dell'Amministrazione Comunale.

Modalità di presentazione della domanda

Possono presentare domanda di iscrizione all'albo del volontariato le persone in possesso dei seguenti requisiti (art. 9 regolamento):

- età non inferiore ad anni 18;
- residenza in un comune italiano ed eventuale possesso di un regolare titolo di soggiorno;
- idoneità psicofisica a svolgere l'incarico;
- godimento dei diritti civili ed assenza di condanne passate in giudicato.

Potranno comunque iscriversi all'Albo anche cittadini invalidi civili o con disabilità, purché idonei a ricoprire l'incarico.

La domanda di iscrizione in formato cartaceo, scaricabile nella pagina dedicata sul sito web istituzionale o reperibile presso Ufficio Servizi sociali comunale può essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Monteviale negli orari di apertura al pubblico sottoindicati o inviata tramite posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@comune.monteviale.vi.it

Porari di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo:

Lunedì 10,30/12,30, Mercoledì 8,30/12,30, Giovedì 16,00/18,45

Privacy

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) i dati raccolti nella dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Stato giuridico del volontario I soggetti prestano attività volontaria gratuitamente e non sono vincolati da nessun obbligo di prestazione lavorativa, né da alcun rapporto di lavoro con il Comune di Monteviale, né possono richiedere alcun riconoscimento di rapporto di lavoro o di collaborazione a fronte dell'attività prestata. La collaborazione dei volontari non può essere sostitutiva di mansioni proprie dei dipendenti dell'ente, né può prevedere l'esercizio di alcun potere e potestà pubblico.