



# Comune di Monteviale

Provincia di Vicenza

Area Tecnica

Via A. Cibeles n. 15 – 36050 Monteviale – c.f. e p.i. 00218540243 – Tel. 0444/552718 – fax 0444/552027  
Sito web: [www.comune.monteviale.vi.it](http://www.comune.monteviale.vi.it) - pec: [protocollo.comune.monteviale.vi@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.monteviale.vi@pecveneto.it)

## AL RESPONSABILE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA SUAP

Accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della L. 241/1990 e DPR 184/2006

### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

telef./cell. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

PEC (eventuale) \_\_\_\_\_

**CHIEDE** in qualità di proprietario di visionare e prendere copia di tutte le pratiche dell'immobile **al foglio \_\_\_\_\_ mappale/particella \_\_\_\_\_** e inserite al **codice ecografico \_\_\_\_\_** che ho verificato tramite il SIT del Comune di Monteviale al link:

<https://www.comune.monteviale.vi.it/home/Aree-tematiche/Urbanistica/SIT.html>

In assenza di codice ecografico, al fine della ricerca, è necessario allegare una visura catastale storica dell'immobile con una breve relazione che indichi i proprietari che si sono susseguiti negli anni.

- Eventuale altra documentazione specifica:

### DICHIARA di avere interesse ad ottenere la documentazione in quanto:

(motivazione obbligatoria ed esplicita non generalizzata)

La presa visione, ai sensi dell'art. 7 del DPR 184/2006, di quanto richiesto, sarà effettuata su appuntamento da concordare telefonando al numero: 0444-552718 int. 2 nei giorni di lunedì dalle 10.30 alle 12.30, mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì dalle 16.00 alle 18.30.

### DELEGA al fine dell'accesso ai documenti amministrativi:

Il tecnico \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

telef./cell. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

PEC (eventuale) \_\_\_\_\_

**FIRMA del proprietario** \_\_\_\_\_

PER PRESA VISIONE/RICEVUTA di quanto richiesto (campo riservato all'ufficio)

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_



- La richiesta deve essere inviata tramite mail "protocollo@comune.monteviale.vi.it" o alla pec protocollo.comune.monteviale.vi@pecveneto.it" con allegato copia di un documento di riconoscimento del proprietario e del tecnico delegato.

- E' obbligatorio allegare alla richiesta il pagamento di € 10,00 per pratiche già inserite al codice ecografico ovvero € 50,00 per pratiche non inserite.

I pagamenti devono essere effettuati tramite il portale dei pagamenti della pubblica amministrazione PagoPA al link:

**<https://www.comune.monteviale.vi.it/home/news-eventi/news/Anno-2018/03/pagoPA.html>**

- Come sopra, si ricorda, che la presa visione, di quanto richiesto, sarà effettuata su appuntamento che il delegato/tecnico incaricato dovrà concordare telefonando al numero: 0444-552718 int. 2 nei giorni di lunedì dalle 10.30 alle 12.30, mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì dalle 16.00 alle 18.30, dopo l'invio della presente richiesta.

- Si precisa che una sola persona incaricata è ammessa all'accesso e deve essere munita di dispositivo per foto o scanner portatile. Non verranno rilasciate copie cartacee.