



Comune di Monteviale

Provincia di Vicenza

Area Tecnica

Via A. Cibeles 15. – 36050 Monteviale – c.f. e p.i. 00218540243 – Tel. 0444/552718 int.2 per ufficio tecnico

Sito web: www.comune.monteviale.vi.it - e-mail: edilizia_privata@comune.monteviale.vi.it

E.mail certificata: protocollo.comune.monteviale.vi@pecveneto.it

RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (CDU)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

nato/a _____ il _____ cod.fisc. _____

residente a _____ via _____

telef/cell. _____

Mail _____

PEC _____

CHIEDE il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica ad uso _____

relativamente ai mappali siti nel Comune di Monteviale:

- Foglio. _____ mappali _____

- Foglio. _____ mappali _____

- Foglio. _____ mappali _____

- Foglio. _____ mappali _____

Si specifica che il presente certificato è da allegare a denuncia di successione e quindi esente da bollo ai sensi dell'art. 5 della Tabella, allegato B allegata al D.P.R. 642/1972. (Barrare la casella solo per uso denunce di successione)

(firma del richiedente)

- E' OBBLIGATORIO allegare:

- pagamento dei diritti di segreteria:

€ 56,00 per i primi 3 mappali

€ 81,00 da 4 mappali a 9 mappali

€ 108,00 per più di 9 mappali

- estratto di mappa catastale aggiornato all'ultimo frazionamento con evidenziati i mappali oggetto di CDU, in scala 1:2000.

- I pagamenti devono essere effettuati tramite PagoPA al link:

<https://www.comune.monteviale.vi.it/home/news-eventi/news/Anno-2018/03/pagoPA.html>

- fotocopia di 2 marche da bollo annullate, una per richiesta e una per il rilascio, esente uso successione

- La richiesta deve essere inviata:

mail "protocollo@comune.monteviale.vi.it" o alla pec "protocollo.comune.monteviale.vi@pecveneto.it" con allegato copia di un documento di riconoscimento.

- I tempi per il rilascio sono di 30 giorni come previsto dall'art. 2 co. 2 della L. 241/1990, dall'invio della richiesta completa. Il CDU verrà inviato tramite mail firmato digitalmente.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO

(ai sensi dell'Art.47 d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e d.m. 10 novembre 2011)

Il/la sottoscritt _____, nato/a a _____
il _____, codice fiscale _____, residente
a _____, in via/piazza _____, n. _____,
Tel. _____, Pec/Mail _____

in qualità di:

legale rappresentante della società _____ con sede legale nel
Comune di _____ Prov. _____ P.I. _____;

altro _____,

valendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011 e degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.75 del D.P.R. citato e dall'art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

OGGETTO _____

PRESENTAZIONE ISTANZA

<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per la sottoscrizione;	Apporre la marca da bollo e annullarla
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO

<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per la sottoscrizione;	Apporre la marca da bollo e annullarla
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(cognome e nome)

N.B.: allegare documento di identità del firmatario in corso di validità.