



COMUNE DI MONTEVIALE

- Provincia di Vicenza -

36050 – Via A. Cibeles n. 15 c.f. e p.IVA 00218540243
e-mail: comune@comune.monteviale.vi.it
<http://www.comune.monteviale.vi.it>

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE E PER L'UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE

Art. 1 - FINALITÀ'

1. Con il presente regolamento vengono determinati i criteri e le modalità, nonché le forme di pubblicità, per la concessione del patrocinio e dell'utilizzo dello stemma del Comune di Monteviale.

Art. 2 - DEFINIZIONE DI PATROCINIO

1. Il patrocinio rappresenta una forma di adesione e una manifestazione di apprezzamento da parte del Comune ad iniziative valutate positivamente nei contenuti e negli obiettivi, realizzate sul territorio comunale o fuori del territorio comunale, ritenute meritevoli per le loro finalità in quanto mirate a promuovere il territorio e la sua comunità.
2. Il patrocinio non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio comunale.
3. Il patrocinio non è mai concesso con riferimento ad attività generali, ma solo per singole iniziative o per attività programmate in un arco di tempo definito.

Art. 3 — SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono essere beneficiari del patrocinio:
 - a) soggetti pubblici: Comuni, Province, Università, Istituzioni ed altri Enti;
 - b) soggetti privati: Associazioni, Comitati, Fondazioni, Parrocchie ed altri Organismi, ovvero privati cittadini e società di capitali o di persone, che non perseguano per l'evento fine di lucro, o, in casi eccezionali, per iniziative, anche con profili commerciali e lucrativi, purché di particolare interesse per la comunità locale e finalizzate alla promozione del Comune in modo rilevante ed incisivo.

Art. 4—AMBITI DI RICHIESTA DEL PATROCINIO

1. Attraverso la concessione del patrocinio, il Comune favorisce la realizzazione di iniziative afferenti:
 - ambito istituzionale: attività e manifestazioni attinenti la natura del Comune, il mantenimento e lo sviluppo dei valori e dei principi della Costituzione, la cultura della pace, i valori della solidarietà sociale. Eventi finalizzati alla promozione dell'autodeterminazione dell'individuo, dei popoli, della cultura, della democrazia popolare diretta;
 - ambito culturale: attività e manifestazioni teatrali, musicali, cinematografiche, artistiche, conferenze, convegni, pubblicazioni di libri, di promozione artistica e culturale;



COMUNE DI MONTEVIALE

- Provincia di Vicenza -

36050 – Via A. Cibele n. 15 c.f. e p.IVA 00218540243
e-mail: comune@comune.monteviale.vi.it
<http://www.comune.monteviale.vi.it>

- ambito economico: attività e manifestazioni di valorizzazione economica, territoriale e turistica del territorio;
- ambito sportivo: attività e manifestazioni di carattere sportivo e motorie in genere;
- ambito socio-sanitario: eventi finalizzati alla sensibilizzazione sulle problematiche connesse alle politiche sociali.
- ambito identificativo: attività e manifestazioni che promuovono la conoscenza della storia, dei simboli, della lingua, della cultura dell'arte nelle sue varie forme del Veneto.
- ambito ecologia e sostenibilità: promozione e valorizzazione della cultura della prevenzione e miglioramento delle tematiche ambientali, alla cultura e consapevolezza del corretto comportamento nella gestione delle risorse dell'ambiente e conseguente riciclo e /o smaltimento dei rifiuti.

Art. 5 - CONCESSIONE DEL PATROCINIO

1. Il patrocinio del Comune può essere concesso per le iniziative e le manifestazioni o gli eventi di cui all'art. 4 qualora questi abbiano un carattere pubblico.
2. Il Sindaco, previa comunicazione alla Giunta, concede con propria nota il patrocinio e dispone che venga comunicato agli interessati, riservandosi la facoltà di non concedere il patrocinio nelle ipotesi in cui gli eventi e le iniziative per i quali è stata presentata domanda coincidano temporalmente con eventi già programmati dall'Amministrazione comunale. Con la medesima nota il Sindaco dispone in merito alla concessione di altre utilità e servizi di supporto, ad esclusione della concessione di contributi economici di competenza della Giunta comunale.
3. Il patrocinio consiste nell'autorizzazione ad utilizzare nel piano di comunicazione e divulgazione, l'immagine del Comune, unitamente alla dizione "con il patrocinio del Comune di Monteviale".
4. La concessione del patrocinio non implica, se non espressamente indicato nel provvedimento di concessione, autorizzazione all'uso dello stemma.
5. Il materiale promozionale dell'evento patrocinato (locandine, volantini, pubblicazioni online, altro) deve contenere in modo chiaro e visibile la dicitura "con il patrocinio del Comune di Monteviale". A tal fine, prima della diffusione al pubblico, il materiale promozionale deve essere sottoposto, per il nulla-osta, alla visione dell'Amministrazione comunale.
6. Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente. Per le iniziative che si ripetono annualmente la richiesta deve essere riformulata ogni anno.
7. La concessione del patrocinio non comporta spese a carico del bilancio dell'ente, né la concessione di contributi, se non nei casi in cui l'Ente, a seguito di espressa richiesta, per l'importanza e la particolarità dell'iniziativa, non ritenga di apportare il proprio contributo economico ed organizzativo.
8. La concessione del patrocinio non costituisce esonero o esenzione dagli obblighi tributari, fiscali, e amministrativi, che i beneficiari sono tenuti a



COMUNE DI MONTEVIALE

- Provincia di Vicenza -

36050 – Via A. Cibeles n. 15 c.f. e p.IVA 00218540243
e-mail: comune@comune.monteviale.vi.it
<http://www.comune.monteviale.vi.it>

corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'amministrazione comunale.

9. Nel caso in cui il richiedente apporti modifiche e variazione al programma dell'iniziativa, deve darne tempestiva comunicazione all'Ente che si riserva di riesaminare la domanda.
10. Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso, previo ulteriori verifiche, risultasse non più rispondente ai criteri dettati dal presente regolamento, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti od indennizzi di sorta.
11. Il Comune può in ogni caso revocare il patrocinio ad un'iniziativa, quando gli strumenti comunicativi della stessa o le modalità di svolgimento dell'evento possano risultare incidenti in modo negativo sull'immagine dell'Amministrazione.

Art. 6- CRITERI PER LA CONCESSIONE

1. La concessione del patrocinio viene decisa sulla base dei seguenti criteri:
 - a) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'amministrazione, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi e progetti ed alle linee programmatiche del Comune;
 - b) il carattere locale, nazionale o internazionale;
 - c) rilevanza dell'evento in relazione all'interesse generale per la comunità locale e per la promozione del territorio;
 - d) assenza di elementi che possano recare danno all'immagine del Comune e di conflitti di interessi fra il richiedente e il Comune di Monteviale.

Art. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Al fine di ottenere la concessione del patrocinio del Comune, ovvero la concessione dell'utilizzo dello stemma istituzionale, il richiedente deve presentare apposita istanza di norma almeno 15 giorni prima della data di svolgimento dell'evento. La domanda, in carta semplice, va indirizzata al Sindaco del Monteviale.
2. La richiesta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto richiedente e deve contenere:
3. La descrizione completa ed esauriente dell'iniziativa con indicazione di eventuali altri enti, associazioni o privati che aderiscono come patrocinatori o sponsor dell'evento.
4. La valutazione della richiesta é effettuata solo in presenza della documentazione completa. Ove la mancata o parziale presentazione di documenti necessari sussista anche a seguito della richiesta di integrazione da parte del Comune la domanda di patrocinio viene ritenuta inammissibile.
5. Il provvedimento di concessione e il diniego del patrocinio verrà emesso entro 5 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.



COMUNE DI MONTEVIALE

- Provincia di Vicenza -

36050 – Via A. Cibele n. 15 c.f. e p.IVA 00218540243
e-mail: comune@comune.monteviale.vi.it
<http://www.comune.monteviale.vi.it>

Art. 8- UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE

1. Lo stemma del Comune di Monteviale può essere richiesto per le attività per le quali può essere richiesto il patrocinio (art. 4).
2. L'utilizzo dello stemma deve essere richiesto nella domanda di patrocinio ed è consentito con l'autorizzazione espressa del Sindaco.
3. Non è consentita alcuna modificazione dello stemma comunale il quale deve essere utilizzato nell'assoluto rispetto della forma grafica e cromatica. E' vietata la riproduzione e l'uso dello stemma comunale per fini commerciali e politici.
4. L'utilizzo dello stemma comunale, senza la concessione del patrocinio, è subordinato all'autorizzazione del Sindaco che ne valuterà l'opportunità in merito alla finalità per la quale è stata presentata la richiesta.

Art. 9 —SANZIONI

1. Qualora il patrocinio o lo stemma del Comune di Monteviale venissero utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione scritta, oppure violando le disposizioni nelle stesse contenute, l'amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela della propria immagine anche attraverso la richiesta di risarcimenti dei danni subiti.
2. In ogni caso, l'accertata inosservanza delle disposizioni di cui al presente regolamento, l'utilizzo improprio o non autorizzato del patrocinio e dello stemma comporterà:
 - a) per le associazioni iscritte all'albo comunale alla prima infrazione la sospensione per un anno della possibilità di richiedere il patrocinio comunale; alla seconda infrazione la cancellazione dall'albo comunale;
 - b) per le associazioni non iscritte all'albo e per gli altri soggetti non verrà rilasciato il patrocinio per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla data dell'accertata inosservanza, oltre all'impossibilità, per le associazioni di richiedere, durante tale periodo, l'iscrizione all'albo comunale delle associazioni.

Art. 10- DISPOSIZIONI FINALI ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'

1. Il presente regolamento sostituisce ed abroga ad ogni effetto di legge ogni precedente disposizione regolamentare non compatibile con il presente.
2. Il presente regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione per 15 giorni all'albo on line, da effettuare ad avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

Regolamento approvato con D.C.C. n. 30 del 12.11.2018